Okresný úrad Trenčín
16

STANOVY

Asociácie slovenských mládežníckych organizácií

Článok 1
Základné ustanovenia

1. Združenie je založené pod názvom Asociácia slovenských mládežníckych organizácií (ďalej len „ASMO“ alebo „združenie“), v skrátenom znení ASMO, a je právnickou osobou zriadenou ako občianske združenie v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Sídlo združenia: Soblahovská 1109/23, 911 01 Trenčín
3. ASMO je samostatným, dobrovoľným a občianskym združením.
4. Združenie je právnickou osobou s celoslovenskou pôsobnosťou.

Článok 2
Poslanie a ciele združenia

1. Združenie je otvorenou platformou pre mládežnícke organizácie, iniciatívy a fyzické osoby pracujúce s mládežou, ktoré sa dobrovoľne spájajú za účelom podpory mládežníckeho hnutia na Slovensku a v zahraničí.
2. Cieľom a predmetom činnosti združenia je najmä:
   a) zastupovať a prepájať členské organizácie a mladých ľudí na Slovensku i v zahraničí,
   b) obhajovať postavenie mladých ľudí v spoločnosti a podporovať ich občiansku participáciu, angažovanosť a dobrovoľníctvo,
   c) vytvárať podmienky na rozvoj talentov, kompetencií a životných zručností mladých ľudí,
   d) poskytovať príležitosti na neformálne vzdelávanie a rozvoj kritického myslenia,
   e) realizovať národné a medzinárodné projekty vrátane projektov programu Erasmus+ a ďalších medzinárodných iniciatív,
   f) podporovať mentoring, koučing a podnikavosť mladých ľudí,
   g) zachovávať a rozvíjať kultúrne hodnoty, umeleckú tvorivosť a kreatívne vyjadrenie mladých ľudí,
   h) budovať inkluzívnu komunitu a podporovať medzigeneračnú spoluprácu,
   i) podporovať duševné zdravie a prevenciu sociálnej izolácie,
   j) podporovať ochranu ľudských práv, demokracie a právneho štátu,
   k) rozvíjať environmentálne povedomie a udržateľný životný štýl,
   l) organizovať konferencie, semináre, školenia, diskusie, kampane a ďalšie podujatia,
   m) vydávať vzdelávacie, informačné a propagačné materiály,
   n) spolupracovať s verejnými inštitúciami, školami, samosprávami, podnikateľským sektorom a mimovládnymi organizáciami,
   o) vykonávať výskumnú, analytickú a publikačnú činnosť v oblasti mládeže.

3. Združenie vykonáva všetky svoje aktivity v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a princípmi demokracie, transparentnosti a verejného prospechu.

Okresný úrad Trenčín
16

Článok 3
Vznik a zánik členstva

1. Členom združenia môže byť fyzická osoba staršia ako 15 rokov alebo právnická osoba.
2. Podmienkou vzniku členstva je podanie písomnej alebo elektronickej prihlášky a vyjadrenie súhlasu so stanovami združenia.
3. O prijatí člena rozhoduje Dozorná rada na návrh Predsedníctva.
4. Členstvo v združení zaniká:
   a) vystúpením člena,
   b) úmrtím člena alebo zánikom právnickej osoby,
   c) vylúčením,
   d) zánikom združenia.
5. O vylúčení člena rozhoduje Dozorná rada na návrh Predsedníctva.
6. Dôvodom na vylúčenie člena môže byť najmä:
   a) závažné alebo opakované porušenie stanov,
   b) poškodzovanie dobrého mena združenia,
   c) konanie v rozpore s cieľmi združenia,
   d) právoplatné odsúdenie za úmyselný trestný čin.

Článok 4
Práva a povinnosti členov

1. Člen združenia má právo:
   a) zúčastňovať sa rokovaní Valného zhromaždenia,
   b) podávať návrhy, pripomienky a hlasovať,
   c) voliť a byť volený do orgánov združenia,
   d) byť informovaný o činnosti združenia,
   e) podieľať sa na projektoch a aktivitách združenia,
   f) využívať služby a výhody poskytované združením.
2. Člen združenia je povinný:
   a) dodržiavať stanovy a vnútorné predpisy,
   b) plniť rozhodnutia orgánov združenia,
   c) aktívne prispievať k napĺňaniu cieľov združenia,
   d) chrániť dobré meno združenia,
   e) platiť členské príspevky, ak boli stanovené.

Okresný úrad Trenčín
16

Článok 5
Orgány združenia

1. Orgánmi združenia sú:
    a) Valné zhromaždenie,
    b) Predsedníctvo,
    c) Dozorná rada,
    d) Štatutárny zástupca.
2. Funkčné obdobie Predsedu združenia, podpredsedov združenia a členov Dozornej rady je štyri (4) roky.
3. Funkčné obdobie Štatutárneho zástupcu je na dobu neurčitú alebo až do obdobia zvolenia nového Štatutárneho zástupcu.
4. Funkcionári združenia môžu byť zvolení opakovane.

Článok 6
Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom združenia.
2. Valné zhromaždenie tvoria všetci členovia združenia.
3. Do pôsobnosti Valného zhromaždenia patrí najmä:
    a) schvaľovanie a zmena stanov združenia,
    b) voľba a odvolanie Predsedu združenia,
    c) voľba a odvolanie podpredsedov združenia,
    d) voľba a odvolanie členov Dozornej rady,
    e) prerokovanie a schvaľovanie správ o činnosti združenia,
    f) prerokovanie správ Dozornej rady,
    g) rozhodovanie o odvolaniach voči rozhodnutiam orgánov združenia,
    h) rozhodovanie o otázkach predložených Dozornou radou po uplatnení veta,
    i) rozhodovanie o otázkach predložených Štatutárnym zástupcom po uplatnení veta,
    j) rozhodovanie o zrušení, zlúčení alebo rozdelení združenia,
    k) rozhodovanie o ďalších otázkach, ktoré si vyhradí,
    l) voľba a odvolanie Zástupcov členov v Predsedníctve.
4. Valné zhromaždenie zvoláva Predseda združenia najmenej raz ročne.
5. Mimoriadne Valné zhromaždenie Predseda, alebo ľubovoľný podpredseda v prípade nečinnosti Predsedu, je povinný zvolať:
    a) na návrh Dozornej rady, ktorej uznesenie bolo schválené absolútnou väčšinou,
    b) na návrh Predsedníctva, ktorej uznesenie bolo schválené absolútnou väčšinou,
    c) na návrh najmenej dvoch tretín všetkých členov združenia.
6. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné pri účasti nadpolovičnej väčšiny všetkých členov združenia.
7. Ak tieto stanovy neustanovujú inak, rozhodnutia sa prijímajú nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.

8. Predseda združenia sa volí nadpolovičnou väčšinou všetkých členov združenia.
9. Podpredsedovia združenia a členovia Dozornej rady sa volia jednoduchou väčšinou hlasov prítomných členov Valného zhromaždenia.
10. Na odvolanie člena Predsedníctva alebo člena Dozornej rady je potrebná dvojtretinová väčšina všetkých členov združenia.
11. Na zmenu stanov alebo zrušenie združenia je potrebná dvojtretinová väčšina všetkých členov združenia.
12. Všetky osobitné náležitosti týkajúce sa priebehu a štruktúry Valného zhromaždenia ustanoví interný Rokovací poriadok.

Článok 7
Predsedníctvo

1. Predsedníctvo je výkonným orgánom združenia.
2. Predsedníctvo tvoria:
    a) Predseda združenia,
    b) prvý podpredseda združenia,
    c) druhý podpredseda združenia,
    d) tretí podpredseda združenia,
    e) Štatutárny zástupca,
    f) Predseda Dozornej rady,
    g) dvaja Zástupcovia členov v Predsedníctve.
3. Členmi Predsedníctva bez hlasovacieho práva sú vedúci sekcií a pracovných skupín.
4. Vedúcich sekcií a pracovných skupín menuje a odvoláva Predseda združenia, alebo jeden z podpredsedov v prípade nečinnosti Predsedu.
5. Počet vedúcich sekcií a pracovných skupín nie je obmedzený.
6. Predsedníctvo:
    a) riadi činnosť združenia medzi zasadnutiami Valného zhromaždenia,
    b) zabezpečuje plnenie cieľov združenia,
    c) pripravuje návrh plánu činnosti,
    d) pripravuje návrh rozpočtu združenia,
    e) pripravuje výročnú správu,
    f) navrhuje prijatie nových členov združenia,
    g) navrhuje vylúčenie členov združenia,
    h) koordinuje činnosť sekcií a pracovných skupín,
    i) pripravuje podklady pre zasadnutia orgánov združenia,
    j) rozhoduje o všetkých otázkach, ktoré nie sú zverené inému orgánu.
7. Predseda združenia:
    a) vedie Predsedníctvo,

Okresný úrad Trenčín
16

b) zastupuje združenie navonok v politických, spoločenských, odborných a organizačných záležitostiach a vykonáva právne úkony v mene združenia, ak mu to umožňujú tieto stanovy alebo osobitné splnomocnenie,

c) zodpovedá za plnenie rozhodnutí orgánov združenia,

d) menuje vedúcich sekcií a pracovných skupín,

e) navrhuje vymenovanie a následne vymenúva Štatutárneho zástupcu.

8. Podpredsedovia združenia sú poverení Predsedom združenia agendou alebo činnosťami, ktoré sú nevyhnutne potrebné pre chod združenia.

9. Bližšie kompetencie podpredsedov poverení agendami alebo činnosťami ustanovuje Predsedníctvo hlasovaním.

10. Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov s hlasovacím právom, pričom rozhodnutia prijíma nadpolovičnou väčšinou prítomných členov; v prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas Predsedu.

11. Rozhodnutie Predsedníctva nadobúda účinnosť v prípade:

    a) neuplatnením veta,

    b) vzdaním sa veta.

12. Podrobnosti o priebehu zasadnutí, spôsobe hlasovania, forme uznesení a ďalšie procesné náležitosti rokovania Predsedníctva upravuje interný Rokovací poriadok.

13. Funkcia Predsedu združenia, podpredsedu združenia alebo Zástupcu člena v Predsedníctve zaniká:

    a) uplynutím funkčného obdobia,

    b) vzdaním sa funkcie,

    c) smrťou,

    d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin,

    e) hrubým porušením stanov,

    f) odvolaním Valným zhromaždením.

Článok 8
Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolným orgánom združenia.

2. Dozorná rada má troch členov.

3. Členovia Dozornej rady sú volení Valným zhromaždením na funkčné obdobie zhodné s funkčným obdobím ostatných člnov Predsedníctva podľa čl. 5 ods. 2 týchto stanov.

4. Dozorná rada si zo svojich členov volí Predsedu Dozornej rady.

5. Na zvolenie Predsedu Dozornej rady je potrebný súhlas absolútnej väčšiny všetkých členov Dozornej rady.

6. Do pôsobnosti Dozornej rady patrí najmä:

    a) kontrola hospodárenia združenia,

    b) schvaľovanie rozpočtu združenia,

    c) schvaľovanie správy o hospodárení,

    d) kontrola nakladania s majetkom združenia,

Okresný úrad Trenčín
16

e) kontrola dodržiavania stanov a vnútorných predpisov,

f) prijímanie nových členov na návrh Predsedníctva,

g) rozhodovanie o vylúčení členov na návrh Predsedníctva,

h) kontrola dotačných, grantových a iných účelovo viazaných finančných prostriedkov,

i) prerokovanie podnetov a sťažností členov,

j) kontrola činnosti Predsedníctva.

7. Dozorná rada môže vetovať rozhodnutie Predsedníctva, ktoré tým stráca účinnosť; veto možno podať v lehote do jedného (1) týždňa od vydania rozhodnutia Predsedníctva, a to písomne, elektronickou alebo listinnou formou, s uvedením odôvodnenia.

8. Rozhodnutie Predsedníctva nadobúda účinnosť buď márnym uplynutím lehoty na podanie veta podľa čl. 8 ods. 7 ak v tejto lehote nebolo podané alebo okamihom, keď sa subjekt oprávnený podať veto písomne vzdá svojho práva veta k osobitnej veci pred ukončením lehoty podať veto.

9. Rozhodnutie Predsedníctva nesmie byť vykonané pred nadobudnutím jeho účinnosti podľa čl. 8 ods. 8.

10. V prípade vykonania rozhodnutia Predsedníctva v lehote podľa čl. 8 ods. 7 pred jej uplynutím a subjekt oprávnený podať veto sa následne práva veta vzdá, na vykonanom rozhodnutí sa nič nemení.

11. V prípade uplatnenia veta v lehote podľa čl. 8 ods. 7, rozhodnutie Predsedníctva stráca účinnosť v otázke, voči ktorej bolo veto uplatnené.

12. O prelomení veta podané Dozornou radou rozhodne Valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou všetkých členov.

13. Podrobnosti o priebehu zasadnutí, spôsobe hlasovania, forme uznesení a ďalšie procesné náležitosti rokovania Dozornej rady upravuje interný Rokovací poriadok.

14. Funkcia člena Dozornej rady zaniká:

a) uplynutím funkčného obdobia,

b) vzdaním sa funkcie,

c) smrťou,

d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin,

e) hrubým porušením stanov,

f) odvolaním Valným zhromaždením.

Článok 9
Štatutárny zástupca

1. Štatutárny zástupca je samostatným orgánom združenia.
2. Štatutárneho zástupcu vymenúva a odvoláva Predseda združenia.
3. Štatutárny zástupca koná v mene združenia samostatne.
4. Štatutárny zástupca:

a) zastupuje združenie vo všetkých právnych vzťahoch,

b) podpisuje zmluvy, dohody a iné právne úkony v mene združenia,

c) zastupuje združenie pred orgánmi verejnej moci a inými inštitúciami,

d) zabezpečuje plnenie zákonných povinností združenia,

Okresný úrad Trenčín
16

e) vykonáva ďalšie úkony vyplývajúce z právnych predpisov alebo rozhodnutí orgánov združenia.

5. Štatutárny zástupca môže vetovať rozhodnutie Predsedníctva, ktoré tým stráca účinnosť; veto možno podať v lehote do jedného (1) týždňa od vydania rozhodnutia Predsedníctva, a to písomne, elektronickou alebo listinnou formou, s uvedením odôvodnenia.
6. Rozhodnutie Predsedníctva nadobúda účinnosť buď márnym uplynutím lehoty na podanie veta podľa čl. 9 ods. 5 ak v tejto lehote nebolo podané alebo okamihom, keď sa subjekt oprávnený podať veto písomne vzdá svojho práva veta k osobitnej veci pred ukončením lehoty podať veto.
7. Rozhodnutie Predsedníctva nesmie byť vykonané pred nadobudnutím jeho účinnosti podľa čl. 9 ods. 5.
8. Ak bolo rozhodnutie vykonané v lehote podľa čl. 9 ods. 5 pred jej uplynutím a subjekt oprávnený podať veto sa následne práva veta vzdá, na vykonanom rozhodnutí sa nič nemení.
9. Ak bolo v lehote podľa čl. 9 ods. 5 uplatnené veto, rozhodnutie Predsedníctva stráca účinnosť v otázke, voči ktorej bolo veto uplatnené.
10. O prelomení veta podané Štatutárnym zástupcom rozhodne Valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou všetkých členov.
11. Štatutárny zástupca sa môže neohlásene zúčastňovať rokovaní Dozornej rady bez hlasovacieho práva.
12. Všetky právne úkony a finančné operácie súvisiace s hospodárením združenia možno vykonať len na základe predchádzajúceho súhlasu Štatutárneho zástupcu v prípade konania týchto operácií v mene Štatutárneho zástupcu.
13. Štatutárny zástupca je oprávnený odmietnuť vykonanie právneho úkonu, ak má dôvodné podozrenie, že je v rozpore s právnymi predpismi, týmito stanovami alebo platným rozhodnutím orgánu združenia.
14. Funkcia Štatutárneho zástupcu zaniká:
    a) vzdaním sa funkcie,
    b) smrťou,
    c) odvolaním Predsedom združenia na základe predchádzajúceho súhlasu nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Dozornej rady súčasného a zároveň vymenovaním nového Štatutárneho zástupcu.

Článok 10
Zástupcovia členov v Predsedníctve

1. Pri výkone činnosti Predsedníctva spolupracujú aj dvaja Zástupcovia členov v Predsedníctve (ďalej len „Zástupcovia“).
2. Zástupcov volí a odvoláva Valné zhromaždenie z radov členov združenia jednoduchou väčšinou hlasov prítomných členov, na funkčné obdobie zhodné s funkčným obdobím ostatných členov Predsedníctva podľa čl. 5 ods. 2 týchto stanov.
3. Kandidátov na funkciu Zástupcu môže navrhnúť ktorýkoľvek člen združenia, vrátane samotného kandidáta.
4. Náplňou práce Zástupcov je najmä:
    a) komunikovať v mene Predsedníctva s členmi združenia,
    b) zastupovať podnety členov združenia v interakciách a komunikačných kanáloch Predsedníctva,

Okresný úrad Trenčín
16

c) informovať členov združenia o skutočnostiach a záveroch, ktoré vznikli zo zasadnutí Predsedníctva.

5. Podrobnosti výkonu funkcie Zástupcov určuje Predsedníctvo hlasovaním.
6. Zástupcovia sa zodpovedajú členom združenia.
7. Funkcia Zástupcu zaniká:
   a) uplynutím funkčného obdobia,
   b) vzdaním sa funkcie,
   c) smrťou,
   d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin,
   e) hrubým porušením stanov,
   f) odvolaním Valným zhromaždením.

Článok 11
Zásady hospodárenia

1. Hospodárenie združenia sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu a riadi sa všeobecne záväznými právnymi predpismi a týmito stanovami.
2. Príjmy združenia tvoria najmä:
   a) členské príspevky,
   b) príspevky podporovateľov a sympatizantov,
   c) dary fyzických a právnických osôb,
   d) podiel zaplatenej dane podľa osobitných právnych predpisov,
   e) granty a dotácie od štátnych orgánov, samospráv, Európskej únie a iných domácich alebo zahraničných subjektov,
   f) príjmy z činností vykonávaných v súlade s cieľmi združenia,
   g) príjmy z reklamy, partnerstiev a sponzoringu,
   h) výnosy z majetku združenia,
   i) iné príjmy získané v súlade s právnymi predpismi.
3. Návrh rozpočtu pripravuje Predsedníctvo.
4. Rozpočet schvaľuje Dozorná rada.
5. Správu o hospodárení schvaľuje Dozorná rada.
6. Dozorná rada kontroluje hospodárenie, nakladanie s majetkom a použitie dotačných, grantových a iných účelovo viazaných finančných prostriedkov združenia.
7. Finančné prostriedky združenia musia byť použité výlučne na napĺňanie cieľov združenia.
8. Združenie môže vykonávať podnikateľskú činnosť iba v doplnkovom rozsahu a v súlade s právnymi predpismi, pričom výnosy z tejto činnosti musia byť použité na podporu činnosti združenia.

Článok 12
Zánik združenia

1. Združenie zaniká:

a) dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením,

b) právoplatným rozhodnutím registrového úradu o jeho rozpustení,

c) právoplatným rozhodnutím súdu v trestnom konaní,

d) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.

2. O dobrovoľnom rozpustení alebo zlúčení združenia rozhoduje Valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov združenia.

3. V prípade zrušenia združenia s likvidáciou vymenuje Valné zhromaždenie likvidátora. Ak ho nevymenuje, postupuje sa podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

4. Likvidátor vyrovná majetkové práva, pohľadávky a záväzky združenia a naloží s likvidačným zostatkom podľa rozhodnutia Valného zhromaždenia a právnych predpisov.

5. Orgán, ktorý rozhodol o dobrovoľnom rozpustení alebo zlúčení združenia, oznámi zánik združenia do 15 dní príslušnému registrovému úradu.

6. Združenie zaniká dňom výmazu z registra mimovládnych neziskových organizácií.

Článok 13
Záverečné ustanovenia

1. Tieto stanovy boli schválené Valným zhromaždením združenia.

2. Dňom nadobudnutia účinnosti týchto stanov sa rušia všetky predchádzajúce stanovy združenia vrátane ich dodatkov.

3. Stanovy možno meniť alebo dopĺňať iba rozhodnutím Valného zhromaždenia prijatým dvojtretinovou väčšinou všetkých členov združenia.

4. Vo veciach neupravených týmito stanovami sa postupuje podľa príslušného zákona a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.

5. Tieto stanovy nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia Valným zhromaždením.

V Trenčíne, dňa 1.10.2026.

Okresný úrad Trenčín
Zmena stanov vzatá na vedomie
dňa: 19. 10. 2026
Číslo spisu: 2026/040768

Ing. Zuzana Valachová
vedúca odboru
všeobecnej vnútornej správy

Okresný úrad Trenčín 16